

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 10.11.2021, klo 16:00 - 20:29

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs ja sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 139 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 140 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 141 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 142 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 143 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 144 Koukkuniemen Iltalan ja Juhlatalon hankesuunnitelma (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 145 Ikäihmisten palvelujen asiakastytyväisyyskyselyt vuonna 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 146 Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 147 Mielenterveys- ja päihdekuntoutujien tukiasumisyksikön Jussikodin palveluiden järjestäminen Tampereen kaupungin omana toimintana (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 148 Tammenlehvän kannustinmallin pilotointi (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 149 Vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luopuminen määräajaksi (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 150 Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 151 Vuoden 2021 vapaaehtoisen valinta ja palkitseminen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 152 Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 153 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja
Hiltunen Kari-Matti, 1. varapuheenjohtaja
Grann Hanna-Maria, saapui 16:03
Ihalainen Rauno, poistui 17:53
Ingraeus Henry
Jussila Perttu
Kunnari Kukka
Machaal Mahmoud
Moilanen Anna
Molari Anni O
Nikupaavo Maria, varajäsen
Nordström Pia
Sipilä Satu
Vuori Arttu, saapui 16:04

Muut saapuvilla olleet

Jalonen Noora, hallintosihteeri, sihteeri
Aho Aada, nuorisovaltuuston edustaja
Brusin Suvi, nuorisovaltuuston edustaja
Päivänen Maria, palvelujohtaja, esittelijä
Määttänen Sanna, palvelujohtaja, hallintoylilääkäri
Viitasaari Leena, kehittämisjohtaja
Haapala Marika, viestintäsuunnittelija
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, saapui 16:09, poistui 17:00
Palomäki Virva, hankintapäällikkö, saapui 16:09, poistui 17:00
Patronen Mari, palvelujohtaja, saapui 16:09, poistui 18:33
Torppa-Saarinen Eeva, palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri, saapui 16:19, poistui 18:33
Karjalainen Jukka, apulaisyylilääkäri, saapui 17:00, poistui 17:20
Puskala Tarja, suunnittelujohtaja, saapui 17:20, poistui 17:52
Närhi Maritta, palvelujohtaja, saapui 17:21, poistui 20:22
Perämaa Lotta, hallintopäällikkö, saapui 17:54, poistui 18:33
Vuorinen Mari, suunnittelupäällikkö, saapui 18:46, poistui 19:14
Huovila Arto, hankearkkitehti, saapui 18:46, poistui 19:14
Mäkinen Jukka, suunnittelija, saapui 19:15, poistui 19:49

Poissa

Kuosmanen Taru, johtaja
Moisio Jani

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi
Puheenjohtaja

Noora Jalonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anna Moilanen

Maria Nikupaavo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 16.11.2021 kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.

16.11.2021

Noora Jalonen, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 139

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Lautakunta päätti puheenjohtaja Johanna Loukaskorven esityksestä käsitellä pykälän 147 pykälän 148 jälkeen.

Kokouskäsittely

Hanna-Maria Grann ja Arttu Vuori saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 140

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- kaupunginlakimies Jouko Aarnio, hankintapäällikkö Virva Palomäki, palvelujohtaja Mari Patronen, suunnittelujohtaja Tarja Puskala, apulaisylilääkäri Jukka Karjalainen, hallintopäällikkö Lotta Perämaa, palvelujohtaja Maritta Närhi ja palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri Eeva Torppa-Saarinen § 143 ajaksi
- suunnittelupäällikkö Mari Vuorinen ja hankearkkitehti Arto Huovila § 144 ajaksi
- suunnittelija Jukka Mäkinen § 145 ajaksi
- hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen § 146 ajaksi

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa lisäksi seuraavasti:

- tämän kokouksen ajaksi kehittämisjohtaja Leena Viitasaari
- palvelujohtaja Maritta Närhi § 147 ajaksi

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi teki seuraavan muutosehdotuksen: myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa lisäksi seuraavasti:

- tämän kokouksen ajaksi kehittämisjohtaja Leena Viitasaari
- palvelujohtaja Maritta Närhi § 147 ajaksi

Lautakunta hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 141

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anna Moilanen ja Maria Nikupaavo (varalle Anni Molari ja Pia Nordström).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 15.11.2021.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 142

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:4966/00.00.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Läsnäolo- ja puheoikeus sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa myönnetään palvelujohtaja Maria Päiväselle 30.6.2022 saakka.

Perustelut

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus sosiaali- ja terveystalvelujen palvelualueen johtajalla sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 143

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, hankintapäällikkö Virva Palomäki, palvelujohtaja Mari Patronen, apulaisylilääkäri Jukka Karjalainen, suunnittelujohtaja Tarja Puskala, palvelujohtaja Maritta Närhi, hallintopäällikkö Lotta Perämaa ja palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri Eeva Torppa-Saarinen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Rauno Ihalainen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Lautakunta päätti puheenjohtaja Johanna Loukaskorven esityksestä käsitellä asian "Välittömän yhteydensaannin toteuttaminen terveysasemille" ennen asiaa "Sote-uudistuksen tilannekatsaus".

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi päätti 10 minuutin kokoustaunon pitämisestä asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Palvelujohtaja Maria Päiväsen katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Kotihoidon väestövastuualueen tilannekatsaus (Jouko Aarnio, Virva Palomäki ja Mari Patronen)
- Sote-uudistuksen tilannekatsaus (Tarja Puskala)
- Välittömän yhteydensaannin toteuttaminen terveysasemille (Jukka Karjalainen)
- Vuosisuunnitelman 2022 valmistelun tilannekatsaus (Lotta Perämaa, Mari Patronen, Maria Päivänen, Sanna Määttänen, Maritta Närhi, Eeva Torppa-Saarinen)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 144

Koukkuniemen Iltalan ja Juhlatalon hankesuunnitelma (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:3418/10.03.07/2020

Valmistelija / lisätiedot:

Arto Huovila, Mari Vuorinen, Riitta H Nieminen

Valmistelijan yhteystiedot

Aluepalvelupäällikkö Riitta H. Nieminen, puh. 040 739 0190, etunimi.sukunimi3@tampere.fi, hankearkkitehti Arto Huovila, puh. 040 642 7519, suunnittelupäällikkö Mari Vuorinen, puh. 041 7310 424, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Koukkuniemen Iltalan ja Juhlatalon hankesuunnitelma hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsitely

Suunnittelupäällikkö Mari Vuorinen ja hankearkkitehti Arto Huovila olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi Havulan, Varpulan, Iltalan ja Juhlatalon perusparannuksen tarveselvityksen päivityksen 18.3.2021 ja se on viety tiedoksi asunto- ja kiinteistölautakuntaan 17.3.2021.

Palvelujen turvaamiseksi hanke on välttämätön, jotta Tampereen kaupunki voi vastata ikäihmisten asumisen tarpeisiin nyt ja tulevaisuudessa. Iltalan perusparannus mahdollistaa ikäihmisten asumispalveluissa toimintamallin muutoksen vanhainkotiasumisesta tehostettuun palveluasumiseen. Juhlatalo on Koukkuniemen alueen sosiaalisten tapahtumien keskus ja siellä järjestetään avoimia yleisötilaisuuksia asukkaille ja heidän omaisille.

Palvelujen tarve

Tampereella yli 75-vuotiaiden kuntalaisten määrä on tällä hetkellä noin 22 500 henkilöä. Väestöennusteen mukaan arvioidaan yli 75-vuotiaiden henkilöiden määrän kasvavan vuoteen 2035 mennessä noin 32 000 henkilöön. Nykyisen kehityslinjan mukaisesti vuonna 2035 n. 8 % tarvitsee tehostetun palveluasumisen palveluja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Koukkuniemen alueen palvelujen suunnitelmaa ja tehostetun palveluasumisen tarvetta Tampereen kaupungissa on viimeksi tarkistettu Erityisryhmien palveluasumisen palveluverkkosuunnitelmassa 2020-2030, jonka sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi 7.5.2020. Tehostetun palveluasumisen volyymia arvioitaessa suunnitelmaan on otettu mukaan sekä julkisen että yksityisten tiedossa olevat hankkeet.

Koukkuniemi on keskeinen osa Tampereen keskustan palvelualueita ikäihmisten palveluverkossa. Ikäihmisten vanhainkotimuotoista asumista on tällä hetkellä Koukkuniemen alueella yhteensä noin 300 paikkaa, joista noin 20 on lyhytaikaisia hoitopaikkoja. Iltalassa asuinpaikkoja on peruskorjauksen jälkeen 55.

Tavoitteena on muuttaa vanhainkotiasumista valtakunnallisten linjausten sekä kaupungin omien linjausten mukaisesti tehostetuksi palveluasumiseksi.

Tilan tarve

Perusparannuksessa käytetään jo aiemmin toteutetun Koukkuniemen Jukola-rakennuksen periaatteita, jolloin Iltalaan voidaan toteuttaa ryhmäkotiasuntoja 55 asukkaalle.

Toiminnan muutos tehostettuun palveluasumiseen edellyttää uusien tilaratkaisujen toteuttamisen. Iltalan jokaiseen kerrokseen sijoittuu ryhmäkoti, jossa on 13-14 asuntoa ja asukkaiden yhteistilat sekä tarpeelliset hoitotilat.

Kullekin asukkaalle on oma kodinomainen asunto, jonka yhteydessä oleva invamitoitettu wc-suihkutila mahdollistaa vahvempaa hoivaa tarvitseville asukkaille yksityisyyttä ja kunnioittavammat olosuhteet.

Juhlatalossa järjestettävien tapahtumien osallistujamäärä vaihtelee muutamista henkilöistä 200-300 henkilöön. Tapahtumia voidaan jakaa suoratoistona muihin Pirkanmaan hoivapalveluyksiköihin. Juhlatalossa järjestetään myös henkilökunnalle koulutus- ym. tilaisuuksia. Juhlatalon kerrosten välillä ja tilojen suunnittelussa tulee huomioida esteettömyys. Keittiön ja wc-tilat on tarpeen uudistaa vastaamaan toiminnan tarpeita. Yleisötilojen tulee olla myös rajattavissa toisistaan, jotta usean samanaikaisen tapahtuman pito tilassa on mahdollista.

Iltalan ja Juhlatalon hankesuunnitelman mukainen laajuus: bruttoala yhteensä 5865 brm², huoneistoala palveluasuminen 3402 m² ja Juhlatalo 1144 m², jolloin huoneistoala on yhteensä 4546 htm². Huoltotunnelin laajuus on 365 m².

Aikataulu

Tampereen kaupunki edistää palveluiden järjestämisen sujuvaa siirtymistä hyvinvointialueen hallintoon jatkamalla laadittujen palveluverkkosuunnitelmien mukaisten investointihankkeiden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

suunnittelua. Vuoden 2023 alusta alkaen vastuu investoinneista siirtyy hyvinvointialueen hallinnolle. Siirtymä voi vaikuttaa toteutuksen aikatauluun.

Toteutussuunnittelu on mahdollista aloittaa hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen vuoden 2022 alussa. Toteutussuunnitelma olisi hyväksyttävänä marraskuussa 2022. Rakennustyöt on suunniteltu aloitettavaksi vuoden 2023 alussa ja valmistuminen olisi mahdollista kesäkuussa 2024. Rakennus voidaan varustella kesän aikana ja ottaa käyttöön syyskuussa vuonna 2024.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Hankesuunnitelmassa on kehitetty pohjapiirroksen toiminnallisuutta ja teknisten tilojen mitoitusta on tarkennettu. Hankeen laajuuteen on lisätty huoltotunnelin osuus Iltalan ja Juhlatalon kohdalta.

Koukkuniemen Iltalan ja Juhlatalon rakennus sijaitsee osoitteessa Ahlgrenin puistokuja 5. Koukkuniemen rakennukset sijaitsevat yhdellä kiinteistöllä, jonka tunnus on 837-128-0977-0002-001. Kiinteistön pinta-ala on 10,7661 ha. Etäisyys Keskustorilta on noin 2 km.

Iltala on valmistunut 1959 ja rakennuksen päähän sijoittuvan Juhlatalon osuus valmistui vuonna 1961. Rakennus on perusparannettu vuonna 1998. Kuntotutkimusten mukaan rakennuksessa on rakenteellisia vaurioita ja siellä on todettu sisäilmaongelmia.

Asemakaava on vuodelta 2018. Kaavamerkintä YS tarkoittaa sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialuetta.

Asemakaavamerkintä osoittaa Koukkuniemen olevan rakennustaiteellisesti arvokas ja kaupunkikuvan säilymisen kannalta tärkeää alue. Lisäksi Iltalan ja Juhlatalon kohdalla on rakennuksen suojelun osoittava asemakaavamerkintä sr-8. Suojelun perusteena on rakennustaiteellisesti ja kaupunkikuvan kannalta tärkeä rakennus.

Koukkuniemen alueen huoltoliikenne on keskitetty Huoltokeskukseen, jonka kautta hoidetaan alueen kaikkien rakennusten ruoka- ja varustehuolto. Alueen pysäköintipaikkoihin ei tule muutoksia.

Rakennuksesta tehdään terveellinen ja turvallinen noudattaen lakeja, viranomaisohjeita, Ympäristöministeriön asetuksia ohjeineen sekä Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n yhteisiä ohjeita. Rakennatarkastus ja detaljit pidetään mahdollisimman yksinkertaisina ja vikasietoisina. Rakennuksessa käytetään pitkäikäisiä ja helposti huollettavia rakennusmateriaaleja.

Suunnittelussa rakenneosien käyttöikäksi määritetään; perustukset ja runko 100 vuotta, muut rakennusosat 50 vuotta. Rakennuksen kosteudenhallinnan toimintamallina käytetään Kuivaketju10-järjestelmää sekä Tampereen Tilapalvelut Oy:n laatimaa kosteudenhallintaselvitystä. Perustusvaiheen jälkeen rakentaminen toteutetaan sääsuojan alla. Pintavedet johdetaan pois rakennuksen lähietäisyydeltä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Julkisivut muurataan tiilestä ja rapataan. Kevyet väliseinät tehdään levytettyinä kertopuurankaväliseininä. Keittiö, kosteat- ja märkätilat toteutetaan kivirakenteisina. Rakennus varustetaan automattisella sammutuslaitteistolla.

Vesikatot kallistetaan ulospäin ja rakennukseen tehdään ulkopuolinen sadevedenpoistojärjestelmä. Rakennuksen joka sivulle suunnitellaan pitkät räystäät suojaamaan ulkoseinää. Vesikatteeseen tehtävät läpimenot minimoidaan. Nostojen korkeuksissa huomioidaan mahdolliset lumen kinostuma-alueet.

Ullakkotiloihin sekä muihin huoltokohteisiin suunnitellaan turvalliset kulkuyhteydet. Rakenteiden, rakennusosien ja teknisten järjestelmien valinnoissa huomioidaan koko rakennuksen elinkaaren aikainen energiankulutus ja käyttökustannukset.

Rakennuksen energiatehokkuuden tavoitetasoksi asetetaan E-luvuksi 110 (kWhE/m² vuosi).

Investointi- ja käyttökustannukset

Rakennuksen käyttäjä on nykytilanteessa sosiaali- ja terveystalvet ja jatkossa muodostettava hyvinvointialue. Rakentamisen rahoituksen järjestely edellyttää yhteistyöneuvotteluja muodostettavan hyvinvointialueen kanssa. Vuodelle 2022 on tarpeen järjestää rahoitus toteutussuunnitteluun ja vuosille 2023-2024 rakentamisen rahoitus.

Tampereen kaupungin ikäihmisten palveluryhmän vuokratkustannukset vähenevät, koska tehostetussa palveluasumisessa pääosa vuokratkustannuksista siirtyy asukkaille.

Asukaspaikkojen väheneminen alentaa toiminnan kustannuksia, samoin kuin vanhainkotihoiton muuttuminen tehostetuksi palveluasumiseksi. Tehostettu palveluasuminen on toimintakustannuksiltaan edullisempaa kuin vanhainkotihoito.

Kohteeseen ei haeta ARA:n investointiavustusta, koska tuen ehdot sitovat asukasvalintaa ja valintaperusteita on tarpeen tulkita vapaammin. Jatkossa Kokkuniemen alueen muille rakennuksille on suunniteltu haettavaksi ARA:n investointiavustusta.

Ilitalan ja Juhlatalon rakennuksen tasearvo on 1 081 312,46 euroa (31.10.2021).

Rakennukseen on laskettu tilaohjelmapohjainen kustannusarvio on 17,6 miljoonaa euroa. Neliöhinnaksi muodostuu 2833 €/brm² (alv 0%).

Kustannusarvio on noussut tarveselvitysvaiheesta noin 1,6 miljoonaa euroa. Kustannuksia ovat lisänneet Tampereen rakennusindeksin nousu ja huoltotunnelin osuuden lisääminen. Hanketta esitetään jatkettavaksi toteutussuunnitteluun ja hankkeen määrärahaa tarkistettavaksi urakkalaskennan kautta saatujen todellisten kustannusten mukaiseksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankesuunnitelman liitteenä on investointisopimus, joka sisältää alustavan arvion hankkeesta aiheutuvista pääoma- ja ylläpitovuokrasta. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti. Lopullinen erillisurakoiden ja -hankintojen sisältö sekä hankintarajat tarkentuvat suunnittelun edetessä.

Rakennuksen valmistumisvaiheessa vuosivuokra on yhteensä 1 344 292 euroa. Rakentamisen aiheuttama pääomavuokra on 1 056 300 €/v (17,90 €/m²/kk). Kunnossapitovuokra 81 440 €/v (1,38 €/ m²/kk) ja tontinvuokra 44 261 €/v (0,75 €/ m²/kk).

Hankesuunnitelmaan liittyy elinkaarikustannuslaskenta ja hiilijalanjälkilaskenta, joissa on huomioitu 50 vuoden ajanjaksolla rakennuksen energiankulutus ja hiilipäästöt sekä kustannukset. Iltalan ja Juhlatalon rakennuksen kokonaishiilijalanjälki 50 vuoden ajanjaksolla on 7068 tonnia CO₂e ja lämmitettyä nettoneliötä kohti vuodessa 25,27 kg CO₂e. Hiilikädenjälki on 2,77 CO₂e/m²a.

Elinkaarikustannuksiksi on arvioitu 50 vuoden ajanjaksolle yhteensä 41 831 649 €. Arviossa on huomioitu hankinta-, rahoitus-, hoito, lämpö- ja energiakustannukset sekä kunnossapitokustannukset.

Tiedoksi

Anniina Tirronen, Lotta Perämaa, Mari Vuorinen, Mari Patronen, Marjut Lindell, Tanja Karvonen, Reetta Levänen, Riitta Nieminen, Virpi Ekholm, Arto Huovila, Petri Mölsä/Tampereen Tilapalvelut Oy, Jukka Kauppinen /Tampereen Tilapalvelut Oy

Liitteet

- 1 Sotela 10.11.2021 Liite 1 Tilaohjelma
- 2 Sotela 10.11.2021 Liite 2 investointisopimus-Iltala ja Juhlatalo
- 3 Sotela 10.11.2021 Liite 3 Arkkitehtisuunnitelma
- 4 Sotela 10.11.2021 Koukkuniemi Iltala ja Juhlatalo hankesuunnitelma

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 145

Ikäihmisten palvelujen asiakastytyväisyyskyselyt vuonna 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7549/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Mari Patronen

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Jukka Mäkinen, puh. 0400 226 605, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Ikäihmisten palvelujen asiakastytyväisyyskyselyjen tulokset vuodelta 2021 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Suunnittelija Jukka Mäkinen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Tampereen kaupungin kotihoidon ja Kotitorin asiakkaille, omaishoitajille ja tehostetun palveluasumisen asukkailla tehtiin asiakastytyväisyyskyselyt kesällä 2021. Kyselyt toteutettiin ikäihmisten palveluryhmässä yhteistyössä palveluntuottajien kanssa. Selvityksen toteuttivat harjoittelussa olleet yliopisto-opiskelijat Karoliina Laitinen omaishoidon ja tehostetun palveluasumisen osalta ja Ruska Sinkkonen kotihoidon ja Kotitorin osalta.

Kotihoidon kyselylomake postitettiin 1 366:lle kotihoidon asiakkaalle. Vastausprosentti oli 44 (vuonna 2020 se oli 41). Kotihoidon palvelun laadun ja hoidon laadun vastausten keskiarvoiksi tuli 4,1 asteikolla 1–5. Palveluihin vaikuttaminen ja käytäntöjen laatu saivat keskiarvoksi 3,7. Kotihoidon palvelun kokonaisarvion keskiarvoksi tuli edelleen hyvä 4,1, joka oli hieman pienempi kuin vuonna 2020 (4,2). Tukipalvelujen osalta kotihoidon asiakkaat olivat tyytyväisimpiä turvapalveluun ja päiväkeskustoimintaan ja kriittisempiä ateriapalveluihin. Tulokset ovat samansuuntaisia kuin vuonna 2020. Vuonna 2017 kyselyyn mukaan tuodun NPS-suosittelemyskysymyksen tulos oli edelleen hyvä 34, vaikka se oli hiukan heikentynyt vuodesta 2020 (37). Tähän vaikutti etenkin ostopalvelujen heikentynyt NPS-tulos. Ostopalvelujen heikommat väittämien keskiarvot olivat muutenkin yleinen trendi tämän vuoden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tuloksissa. Kotihoidon asiakkaat ovat kuitenkin yleisesti melko tyytyväisiä kotihoidon palveluihin. Hoitajat koettiin ystävällisiksi ja ammattitaitoisiksi ja positiivista kokemusta lisäsi inhimillinen kohtelu, käyntien säännöllisyys ja turvallisuuden tunne. Kritiikkiä tuli hoitajien vaihtuvuudesta, kiireestä, mahdollisuudesta vaikuttaa omiin palveluihin, lääkärin saatavuudesta ja yhteydenpidosta omaisiin. Kyselyn perusteella kotihoidossa on tärkeää huomioida asiakkaiden hyvinvoinnin jatkuva seuranta sekä kehittää asiakkaiden tiedonsaantia ja mahdollisuutta vaikuttaa paremmin omiin asioihin lisäten heidän luottamustaan hoidon ja palvelun laatuun.

Kotitorilla saatiin tänä vuonna 53 vastaajaa lomakkeiden, puhelinhaastattelujen ja kasvokkain tehtyjen haastatteluiden avulla. Määrä nousi hieman vuodesta 2020 (50). Kotitorilla asioidaan eniten yleisneuvontaan ja ohjaukseen liittyvissä asioissa. Suurin osa Kotitorin asiakkaista asioi mieluiten palvelupisteellä tai puhelimella. Vain harva halusi asioida internetin kautta ja Laitetoriin oli tutustunut vain muutama kyselyyn vastannut asiakas. Kotitorin palvelulle annettiin kyselyssä erinomainen kokonaisarvosana 4,7. Vuonna 2020 kokonaisarvosana oli 4,5. NPS-suositteelukysymyksen arvoksi tuli myös erinomainen 95. Vuonna 2020 se oli 71. Kotitorin asiakkaat olivat erittäin tyytyväisiä palveluun ja suosittelivat niitä mielellään.

Tehostetun palveluasumisen kyselyssä haastateltiin 348 asukasta kaupungin oman tuotannon yksiköissä (11) ja ostopalveluyksiköissä (17). Puolet vastaajista oli asunut yksikössä alle vuoden. Kyselyn 18 kysymyksen vastausten keskiarvot vaihtelivat välillä 2,3–2,9 asteikkona 1–3. Positiivisina asioina vastauksissa nousi esille hoivakodin tarjoama turva elämiseen ja asumiseen, työntekijöiden ystävällisyys, auttavaisuus ja luotettavuus sekä yhteydenpito omaisiin. Kriittisempiä vastauksia tuli kiireestä, yksinäisyydestä ja juttukavereiden puutteesta, viriketoiminnan vähenemisestä ja liian harvoista lääkärintarkastuksista. Osalla vastaajista oli myös selkeästi apea mieliala ja henkistä ahdistuneisuutta. Tehostetun palveluasumisen kokonaisarvona parani hieman edellisestä vuodesta ollen 4,0 asteikolla 1–5. Vuonna 2020 se oli 3,9. NPS-suositteelukysymyksen arvo oli parantunut paljon edellisestä vuodesta ollen erittäin hyvä 58. Vuonna 2020 se oli 31. Parantuneeseen arvoon pitää kuitenkin suhtautua varauksella, koska vastaajamäärä oli pieni ja monilla asukkailla oli selkeästi vaikeuksia ymmärtää kysymyksen tarkoitusta. Vuoden 2021 kyselyssä huomionarvoista on, että yksikkökohtaiset erot olivat osin isoja ja kotihoidon tapaan oman tuotannon yksiköt saivat useammin parempia vastausten keskiarvoja kuin ostopalveluyksiköt. Tehostetun palveluasumisen kehittämisen painopisteet tulisi kyselyn perusteella olla työvoiman lisäämisessä, asukkaiden yksilöllisten tarpeiden huomioimisessa, viriketoiminnan ja yhteisöllisyyden lisäämisessä ja mielenterveyspalveluihin panostamisessa.

Omaishoidon omaishoitajille oli tehty edellinen asiakastyytyväisyyskysely vuonna 2018. Tänä vuonna tehty uudistettu kysely lähetettiin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ensimmäisen kerran myös alle 18-vuotiaiden omaishoitajille. Yhteensä lähetettiin 1 602 lomaketta. Vastauksia saatiin 692 ja vastausprosentti oli 43,2. Vastaajista 70 % oli naisia ja omaishoidettavista 57 % oli 65–84-vuotiaita ja 19 % yli 85-vuotiaita. Vastausten perusteella ikääntyvät puolisoaan hoitavat omaishoitajat jaksoivat työtä heikoiten. Kyselyyn vastanneista omaishoitajista 43 % ei saanut läheisverkostoltaan riittävästi tukea omaishoitajana toimimiseen. Omaishoitajien lakisääteisiä vapaita ei käyttänyt 52,9 % kyselyyn vastanneista. Määrä on kuitenkin pienempi kuin vuonna 2020, jolloin pitämättömiä vapaita oli 57,9 % vapaaoikeudesta. Kyselyn vastauksissa korostui se, että omaishoidon asiakasohjaajat koettiin kiireisinä ja puolet vastaajista koki, ettei heidän hyvinvoinnistaan oltu aidosti kiinnostuneita. Positiivista palautetta vastaajilta tuli asiakasohjaajien ystävällisyydestä, ammattitaidosta ja omaishoidettavien yksilöllisten tarpeiden huomioimisesta. NPS-suositteelukysymyksen arvo oli hyvä 35. Omaishoidon kehittämisen kohteet tulisi kyselyn perusteella olla jatkossa omaishoitajien jaksamisen tukemisessa, heidän terveydentilansa seuraamisessa sekä tiedotuksen lisäämisessä omaishoitoon kuuluvista eduista (omaishoitajien terveystarkastukset ja lakisääteiset vapaat ja niiden käytännön järjestely) ja omaishoitoa tukevista palveluista.

Tiedoksi

Mari Patronen, Sirkku Miettinen, Marjut Lindell, Kaisa Taimi, Jukka Mäkinen

Liitteet

- 1 Ikäihmisten palvelujen asiakastytyväisyyskyselyt vuonna 2021
- 2 Kotihoidon raportti 2021
- 3 Kotitorin asiakkaiden raportti 2021
- 4 Omaishoidon asiakastytyväisyyselitys 2021
- 5 Tehostetun palveluasumisen asiakastytyväisyyselitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 146

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7626/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Vuori

Valmistelijan yhteystiedot

Hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen, puh. 040 800 7874, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksytään omalta osaltaan ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi ehdotti, että asia jätetään pöydälle ja käsitellään 9.12.2021 kokouksessa.

Lautakunta päätti puheenjohtaja Johanna Loukaskorven ehdotuksesta yksimielisesti jättää asian pöydälle ja että asia käsitellään 9.12.2021 kokouksessa.

Perustelut

Terveystuolain (1326/2010) sekä sosiaali- terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaan "Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista." Vastaava säädös kytkeytyen tulevien hyvinvointialueiden lakisääteisiin tehtäviin sisältyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu ajalle 2021–2025. Kaupungin hyvinvointiryhmä on valmistellut hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuoden 2021 aikana. Luonnosta on käsitelty lokakuun 2021 aikana vammais- ja vanhusneuvostoissa, järjestöedustamossa,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

seuraparlamentissa ja nuorisovaltuustossa. Lisäksi maahanmuuttajaneuvosto, perheverkko ja lasten parlamentti käsittelevät sitä vielä marraskuun alussa. Sisältöä on muokattu saadun palautteen perusteella.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan yhteydessä on otettu huomioon kuluva vuoden aikana tehty kaupunkistrategiatyö ja strategialuonnoksen sisällöt. Lisäksi toimielinten hyväksymien suunnitelmien ja ohjelmien sisältämät tavoitteet on otettu huomioon. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma täydentää strategian valittuja painopisteitä ja tavoitteita sekä tukee kaikkien palvelualueiden työtä. Esitetyt tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset ovat laajan asiantuntijaryhmän laatimia, ja ne ovat hyödynnettävissä toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä johtamisjärjestelmän mukaisia suunnitelmia ja ohjelmia laadittaessa.

Hyvinvointikertomus jakaantuu kertomus- ja suunnitelmaosaan. Tarkastelun rakenteena toimivat ilmiöpohjaisesti jaotellut hyvinvointivarannot, jotka perustuvat Stiglitzin toimikunnan raporttiin Euroopan komissiolle vuodelta 2009. Kahdeksan hyvinvointivarantoa ovat: Terveys, koulutus, henkilökohtainen työ ja toiminta, ympäristö, äänen saaminen kuuluville yhteiskunnassa, sosiaaliset yhteydet ja suhteet, aineellinen elintaso sekä turvallisuuden tunne. Ilmiöpohjainen tarkastelu mahdollistaa hyvinvointityössä tarvittavan laajan näkemyksen, joka yhdistää eri palvelu- ja toimialojen konkreettista tekemistä yhteisten ratkaisujen löytämiseksi. Hyvinvointivarantoja on kahdeksan, ja kustakin varannosta hyvinvointityöryhmä on tehdyt työn perusteella valinnut keskeiset huomioon otettavat asiat.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2021–2025 asetettuja tavoitteita toimenpiteineen seurataan vuosittain, ja niiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokauden aikaisesta päivityksestä ja tarkistamisesta neuvotellaan tarvittaessa yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

Tiedoksi

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

Liitteet

1 Liite Sotela 10.11.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020

2 Liite Sotela 10.11.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 147

Mielenterveys- ja päihdekuntoutujien tukiasumisyksikön Jussikodin palveluiden järjestäminen Tampereen kaupungin omana toimintana (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7617/14.02.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Hyväksytään mielenterveys- ja päihdekuntoutujien tukiasumisyksikön Jussikodin palveluiden järjestäminen Tampereen kaupungin omana toimintana 1.5.2022 alkaen.

Kokouskäsitely

Palvelujohtaja Maritta Närhi oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Jussikoti on Tampereella sijaitseva tukiasumisyksikkö mielenterveys- ja päihdekuntoutujille, joka on aloittanut toimintansa 15.2.1999. Palveluntuottajana toimii Coronaria Hoitoketju Oy. Hankintasopimus on allekirjoitettu 2. toukokuuta 2016 (Dnro: 8143/02.07.01/2015) sopimuskaudelle 1.5.2016-30.4.2019, sisältäen optiokauden. Tukiasumista mielenterveys- ja päihdekuntoutujille on kilpailutettu uudelleen 1.5.2010 alkaen. 1.5.2010 – 7.10.2021 välisenä aikana on ollut kaksi kilpailutettua sopimuskautta, joissa molemmissa valituksi on tullut sama toimija, Coronaria Hoitoketju Oy. Pohjoismainen sosiaalialan yritys Humana Oy osti Coronaria Hoiva Oy:n toiminnan vuonna 2019.

Kiinteistön omistaa Tampereen Kotilinnasäätiö ja se sijaitsee Jussikoti-nimisessä kiinteistössä, osoitteessa Kourutaltankatu 3 J ja I, 33560 Tampere. Jussikodissa on kahdessa rapussa yhteensä 41 asuntoa. Asuntojen koko vaihtelee 24,5 ja 50 neliön välillä. Aasukkaat ovat vuokrasuhteessa Tampereen Kotilinnasäätiöön ja toiminnalle vuokrattu tila kattaa toimistotilan, sosiaalitalan ja kerhohuoneen kellarikerroksessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yksikössä tuotetaan palveluina tukiasumista 41 asukkaalle. Henkilöstöä yksikössä on viisi. Henkilöstö koostuu vastaavasta sairaanhoitajasta (1) ja lähihoitajista (4). Henkilökunta avustaa asukkaita arjen toiminnoissa heidän toimintakykynsä mukaan. Asukkailla on mahdollista ostaa siivous- ja pyykinpesupalvelua Humana oy:ltä.

Hankintasopimus tukiasumisen palveluista Humanan kanssa päättyy 30.4.2021.

Palvelussa on esiintynyt hankintasopimuksen voimassaoloaikana ajoittaisia haasteita asiakkaiden pääsyssä Jussikodin asukkaaksi palveluntuottajan puolelta sekä haastavien asiakaskohtaamisten pitkäjänteisessä työssä. Tampereen kaupunki ostaa pääasiassa ulkopuolisilta palveluntuottajilta mielenterveys- ja päihdekuntoutujille suunnatut tukiasumisen palvelut. Palvelupolkujen selkiyttämiseksi ja oman tuotannon palveluiden tarjonnan vahvistamiseksi on perusteltua siirtää Jussikodin toiminta osaksi Tampereen kaupungin omaa tuotantoa sopimuskauden päättyttyä.

Humana Oy:lle maksetaan palvelun tuottamisesta vuositasolla noin 285 000 euroa.

Kustannukset katetaan siirtämällä maksettu korvaus palvelun tuottamisesta päihde- ja maahanmuuttajapalveluiden budjettiin. Toiminta siirretään liikkeenluovutuksen periaatteella Tampereen kaupungille.

Tiedoksi

Kristiina Terävä, Tanja Airaksinen, Maritta Närhi, Humana OY/Annareetta Vaara, ostopalvelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 148

Tammenlehvän kannustinmallin pilotointi (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7663/06.02.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Sanna Määttänen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja, hallintoylilääkäri Sanna Määttänen, puh. 040 806 3669,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponssi:

”Tammenlehvän kannustinmallin pilotoinnissa tulee esittää yksityiskohtainen suunnitelma siitä, miten hoidon laatu varmistetaan pilottihankkeen aikana Tammenlehvän toimesta ja miten kaupunki sitä valvoo. Mittariksi Taysista Tammenlehvän kuntoutukseen ja sieltä kotiutuneiden tai edelleen jatkohoitoon siirrettyjen potilaiden määrä ja erikseen potilaiden määrä, jotka näistä potilaista joutuvat hakeutumaan suunnittelematta uudelleen sairaalaan samasta syystä tai hoidon komplikaatioista johtuen 30 vuorokauden kuluessa (readmissioiden määrä).”

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Tammenlehvän kannustinmallin pilotointi toteutetaan aikavälillä
1.11.2021 – 30.4.2022.

Kokouskäsitely

Anni Molari teki seuraavan toivomusponssiehdotuksen: ”Tammenlehvän kannustinmallin pilotoinnissa tulee esittää yksityiskohtainen suunnitelma siitä, miten hoidon laatu varmistetaan pilottihankkeen aikana Tammenlehvän toimesta ja miten kaupunki sitä valvoo.”

Kari-Matti Hiltunen teki seuraavan toivomusponssiehdotuksen: ”Mittariksi Taysista Tammenlehvän kuntoutukseen ja sieltä kotiutuneiden tai edelleen jatkohoitoon siirrettyjen potilaiden määrä ja erikseen potilaiden määrä, jotka näistä potilaista joutuvat hakeutumaan suunnittelematta uudelleen sairaalaan samasta syystä tai hoidon komplikaatioista johtuen 30 vuorokauden kuluessa (readmissioiden määrä).”

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi teki ehdotuksen, että toivomusponssiehdotukset yhdistetään.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtaja Johanna Loukaskorven ehdotuksen.

Anni Molarin ja Kari-Matti Hiltusen yhdistetty toivomusponsiehdotus on seuraava: "Tammenlehvän kannustinmallin pilotoinnissa tulee esittää yksityiskohtainen suunnitelma siitä, miten hoidon laatu varmistetaan pilottihankkeen aikana Tammenlehvän toimesta ja miten kaupunki sitä valvoo. Mittariksi Taysista Tammenlehvän kuntoutukseen ja sieltä kotiutuneiden tai edelleen jatkohoitoon siirrettyjen potilaiden määrä ja erikseen potilaiden määrä, jotka näistä potilaista joutuvat hakeutumaan suunnittelematta uudelleen sairaalaan samasta syystä tai hoidon komplikaatioista johtuen 30 vuorokauden kuluessa (readmissioiden määrä)."

Lautakunta hyväksyi yksimielisesti yhdistetyn toivomusponsiehdotuksen.

Perustelut

Jonot erikoissairaanhoidosta jatkokuntoutukseen ovat kasvaneet kesästä 2021 alkaen merkittävästi. Jonojen kasvu ruuhkauttaa erikoissairaanhoidon, ohjaa asiakkaita epätarkoituksenmukaisille hoitopaikoille ja lisää erikoissairaanhoidon laskutusta. Erikoissairaanhoidon keskimääräinen hoitovuorokausihinta on lähes puolet korkeampi kuin kuntoutusosastojen keskimääräinen hoitovuorokausihinta.

Tammenlehvän kanssa pilotoidaan kannustinmallia hoitajaksojen pituuden lyhentämiseksi. Hoitajaksojen pituuden lyhentämisellä tavoitellaan sitä, että olemassa olevilla kuntoutuspaikoilla pystytään kuntouttamaan aikaisempaa useampia potilaita, nopeuttamaan kuntoutusosastojen potilaskiertoa ja jatkohoitosiirtoja erikoissairaanhoidosta sekä vähentämään näin erikoissairaanhoidossa epätarkoituksenmukaisella hoitopaikalla tapahtuvaa jonotusta.

Kannustinmallissa tavoitteiden saavuttamisesta saatava euromääräinen hyöty jaetaan kaupungin ja palveluntuottajan kesken etukäteen sovituilla periaatteilla. Palveluntuottajalle maksettava kannustinpalkkio on 0 – 390 000 euroa pilottijakson aikana riippuen asetettujen tavoitetasojen toteutumisesta.

Kaupungin saama laskennallinen euromääräinen kokonaishyöty on 0 - 950 000 euroa pilottijakson aikana. Kaupungin laskennallinen hyöty perustuu erikoissairaanhoidon vuodeosastokäytön vähentymiseen ja sitä kautta tapahtuvaan laskutuksen pienentymiseen. Kaupungin laskennallinen säästöpotentiaali = erikoissairaanhoidon vähentyvä laskutus – Tammenlehvän laskutus – Tammenlehvälle mahdollisesti maksettava kannustin.

Tavoitteiden toteutuminen lisää hoitoketjun vaikuttavuutta, kun kuntoutuksen hoitajakso lyhenee, sairaalapalveluiden jonoutumista saadaan purettua ja asiakasvirtaus palveluissa paranee, jolloin palvelu on tarjolla useammalle kuntalaiselle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelumalli kannustaa palveluntuottajaa tuottamaan vaikuttavia kuntoutushoitojaksoja ja toimii palvelukokonaisuutta ohjaavana keinona.

Esitetään, että pilotoidaan kannustinmallia, jossa kaupungin laskennallinen säästöpotentiaali on 950 000 euroa kuuden kuukauden pilottijakson aikana. Tammenlevällä on pilottijakson aikana mahdollisuus saada maksimissaan 390 000 € kannustin oman toimintansa tehostamisen kautta.

Pilottijaksoksi esitetään 1.11.2021 – 30.4.2022. Seuranta ja arviointi sekä mahdollisten kannustimien maksaminen tapahtuvat 2 kk välein esityksen mukaisesti. Tammenlevä on sitoutunut osoittamaan osan mahdollisesta kannustinrahasta henkilöstön palkitsemiseen.

Tiedoksi

Sanna Määttänen

Liitteet

1 Sotela 10.11.2021 Tammenlevän kannustinmalli vaikuttavan hoidon edistämiseksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 149

Vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luopuminen määräajaksi (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7365/05.01.05/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Anna Mustonen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Anna Mustonen, puh. 040 639 7834, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luovutaan 1.11.2021 alkaen, 31.12.2021 asti.

Sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luovutaan 1.11.2021 alkaen, 31.12.2021 asti niiden käyttäjien osalta, jotka ovat yli 75-vuotiaita.

Kokouskäsitely

Asian esittelijä palvelujohtaja Maria Päivänen muutti päätösehdotustaan siten, että vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luopumisen päättymisen päivämäärä 30.11.2021 muutetaan päivämäärään 31.12.2021. Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain perusteella järjestettävät kuljetuspalvelut ovat toimineet Tampereella jo pitkään yhdistelyperiaatteella. Em. kuljetuspalveluiden yhdistelystä luovuttiin 17.3. - 30.6.2020 väliseksi ajaksi Covid 19 -epidemian vuoksi sekä uudelleen ajalle 2.12.2020 - 28.2.2021 sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksellä (sotela 16.12.2020 § 130) ja jatkuen (sotela 18.3.2021 § 43) ajalle 1.3.-31.5.2021. Päätöstä jatkettiin edelleen koskemaan aikaväliä 1.6.2021-31.8.2021 (sotela 6.5.2021 § 68) ja siitä edelleen aikaväliä 1.9.2021-31.10.2021 (sotela 24.8.2021 § 101).

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksessä 18.3.2021 § 43 on todettu, että vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelyn tilapäistä keskeyttämistä tarkastellaan uudelleen lautakunnassa ennen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

keskeytyksen päättymistä. Covid 19 -epidemiatilanne on edelleen loppukesästä haastava. Sosiaali- ja terveysministeriön luokituksen mukaisesti Pirkanmaan epidemiatilanne on kiihtymisvaiheessa. Noin neljäsosa yli kaksitoistavuotiaista on Pirkanmaalla vielä vailla täysin rokotesuojaa.

Edellä mainituin perustein esitetään, että vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luovutaan 1.11.2021 alkaen 30.11.2021 asti ja että sosiaalihuoltolain mukaisissa matkoissa luovutaan yhdistelyistä samoin 1.11.2021 alkaen 30.11.2021 asti niiden käyttäjien osalta, jotka ovat yli 75-vuotiaita. Tämä lisää jossain määrin haasteita kaluston riittävyden suhteen ja saattaa vaikuttaa odotusaikoihin.

Ryhmäkuljetukset esimerkiksi kehitysvammaisten päiväaikaisen toiminnan osalta pyritään järjestämään tilanne ja rajoitukset huomioiden. Jos yhdistelystä luovuttaisiin, kuljetuskalustoa ei saataisi riittämään kaikkiin kuljetuksiin. Kuljettajille on jaettu maskeja, joita he voivat antaa asiakkaille, joilla ei ole omaa maskia.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Anna Mustonen, Leena Köykkä, Marjaana Räsänen, Kaisa Taimi, Marjo Niittymäki

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 150

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7129/00.00.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2022 pidetään pääsääntöisesti kaupunginhallituksen istuntosalissa, seuraavina päivinä alkaen kello 16.00:

- torstai 13.1.2022
- torstai 10.2.2022
- torstai 17.3.2022
- torstai 7.4.2022
- torstai 19.5.2022
- torstai 9.6.2022

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous.

Perustelut

Hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimitilimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Tiedoksi

Luottamushenkilömuutokset, Virastomestarit, Näköala-ravintola, Riikka Lähteenmäki

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 151

Vuoden 2021 vapaaehtoisen valinta ja palkitseminen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7639/00.04.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ylänen

Valmistelijan yhteystiedot

Hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen, puh. 040 800 7874, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden 2021 vapaaehtoinen valitaan erillisen liitteen pohjalta.

Valinta tulee julkiseksi 2.12.2021 klo 13.

Kokouskäsitely

Lautakunta valitsi Perttu Jussilan esityksestä yksimielisesti Vuoden 2021 vapaaehtoinen -palkinnon saajan. Valinta kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 2.12.2021.

Perustelut

Terveyttä ja toimintakykyä edistetävien palveluiden lautakunta on 27.1.2015 § 19 päättänyt vuosittain palkita vapaaehtoistoimijan. Tänä vuonna palkitaan vuoden 2021 tamperelainen vapaaehtoistyön ruohonjuuritason tekijä, joka on toiminnassaan innostunut ja innostanut muitakin vapaaehtoisia osallistumaan yhteisen hyvän tekemiseen. Palkittava on muille kannustava esimerkki, joka tuo iloa, tukea, voimavaroja ja toivoa niille, joiden kanssa hän toimii. Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 15.9.2021 kokouksessaan § 111, että vuoden 2021 vapaaehtoisena palkitaan yksinäisyyden ehkäisyn parissa toimiva vapaaehtoinen.

Palkinto jaetaan 2.12.2021 Raatihuoneella samassa yhteydessä Vuoden aikuisen palkitsemisen kanssa. Ajankohta liittyy myös kansainväliseen vapaaehtoisen päivän juhlintaan, jota Suomessa juhlintaan 3.12.2021.

Ehdotuksia palkittavista henkilöistä sai tehdä 27.9.-17.10.2021 välisenä aikana avoimena olleella sähköisellä lomakkeella. Yhteensä tehtiin 8 ehdotusta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ehdokkaiden valinnassa keskeistä on hyvinvoinnin ja osallistumismahdollisuuksien edistäminen ruohonjuuritason vapaaehtoistyössä. Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsee vuoden vapaaehtoisen tehtyjen ehdotusten perusteella.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hanna Karojärvi, Mika Vuori

Liitteet

1 Vuoden vapaaehtoinen 2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 152

Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7163/00.04.01/2020

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi:

"Sosiaali ja terveyslautakunnan mahdollisuus seurata sosiaali- ja terveystoimen vastuulla olevaa toimintaa perustuu virkamiesvalmisteluun ja raportointiin, sen ajantasaisuuteen ja luottamukseemme siihen. Aluevalvontavirasto on huomauttanut lautakuntaa ja kotihoidon johtavia viranhaltijoita 17.9.2021. Sen jälkeenkin AVI on antanut lisämääräyksiä Tammelan ja Tampellan kotipalveluista. Tämän vuoksi on tarpeellista, että lautakunta saa tätä palvelua koskevat raportit ja selonteot paitsi suullisina, myös kirjallisina. On perusteltua, että Kotitorin toimintaa seurataan jopa jokaisessa Sotelan kokouksessa kunnes tilanne on korjaantunut tavoitteena pidetylle palvelutasolle."

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kari-Matti Hiltunen teki seuraavan toivomusponsiehdotuksen: "Sosiaali ja terveyslautakunnan mahdollisuus seurata sosiaali- ja terveystoimen vastuulla olevaa toimintaa perustuu virkamiesvalmisteluun ja raportointiin, sen ajantasaisuuteen ja luottamukseemme siihen. Aluevalvontavirasto on huomauttanut lautakuntaa ja kotihoidon johtavia viranhaltijoita 17.9.2021. Sen jälkeenkin AVI on antanut lisämääräyksiä Tammelan ja Tampellan kotipalveluista. Tämän vuoksi on tarpeellista, että lautakunta saa tätä palvelua koskevat raportit ja selonteot paitsi suullisina, myös kirjallisina. On perusteltua, että Kotitorin toimintaa seurataan jopa jokaisessa Sotelan kokouksessa kunnes tilanne on korjaantunut tavoitteena pidetylle palvelutasolle."

Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Kari-Matti Hiltusen toivomusponsiehdotuksen.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- Avin 13.10.2021 määräys siirtää koko Tammelan ja Tampellan alueen kotihoito kaupungille viim. 18.10. alkaen
- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö koskien Tampereen kaupungin Tammelan ja Tampellan alueen kotihoidon tilannetta (LSSAVI/13976/2021) ja Tampereen kaupungin vastaus lisäselvitys- ja selityspyyntöön
- Hoitoon pääsyn ja välittömän yhteydensaannin toteutuminen Tampere-Oriveden yhteistoiminta-alueella - aluehallintoviraston selvitys- ja selityspyyntö ja Tampereen kaupungin vastaus lisäselvitykseen ja kuulemiseen.

Liitteet

- 1 Sotela 10.11.2021 Aluehallintoviraston lisäselvitys- ja selityspyyntö 4.10.2021 koskien Tampereen kaupungin Tammelan ja Tampellan alueen kotihoidon tilannetta
- 2 Sotela 10.11.2021 Tampereen kaupungin vastaus lisäselvitys- ja selityspyyntöön
- 3 Sotela 10.11.2021 Aluehallintoviraston päätös 13.10.2021 ja määräys siirtää koko Tammelan ja Tampellan alueen kotihoito kaupungille viim. 18.10. alkaen
- 4 Sotela 10.11.2021 Länsi ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston lisäselvityspyyntö_ja_kuuleminen 9.8.2021
- 5 Sotela 10.11.2021 Lisäselvityksen_antaminen_aluehallintovirastolle
- 6 Sotela 10.11.2021 Vastaus aluehallintoviraston pyytämään lisäselvitykseen ja kuulemiseen 9.8.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 153

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Palvelujohtaja, hallintoylilääkäri, sairaalapalvelut

§ 80 Vuokralääkäriresurssin hankinta Mehiläinen Oy:ltä, 05.10.2021

Palvelujohtaja, ikäihmisten palvelut

§ 346 Omaishoidon tuen vapaan palvelusetelituottajaksi

hyväksyminen, Pirkanmaan Avustajakeskus Oy, 01.11.2021

§ 347 Omaishoidon tuen vapaan palvelusetelituottajaksi

hyväksyminen, Hoiva- ja Hyvinvointipalvelut Unelma, 01.11.2021

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

§ 369 Lastenhoitopalvelun hankinta avohuollon tukitoimena Pilke lasten kotihoitopalvelu Oy:ltä, 30.09.2021

§ 370 Ammatillisen tukihenkilötoiminta-palvelun suorahankinta

avohuollon tukitoimena Humana Avopalvelut Oy:ltä, 30.09.2021

§ 371 Lastenhoitopalvelun suorahankinta avohuollon tukitoimena MLL Hämeen Piiri Kotineuvola Oy:ltä, 30.09.2021

§ 372 Kotipalvelun suorahankinta MLL Hämeen Piiri Kotineuvola Oy:ltä avohuollon tukitoimena, 30.09.2021

§ 373 Ammatillisen tukihenkilötoiminta-palvelun suorahankinta

avohuollon tukitoimena Humana Avopalvelut Oy:ltä, 30.09.2021

§ 378 Ammatillisen tukihenkilötoiminta- palvelun suorahankinta

sosiaalihuoltolain mukaisena perhepalveluna Humana Avopalvelut Oy:ltä, 06.10.2021

§ 379 Lapsiperheiden kotipalvelun suorahankinta Koskihoiva Oy:ltä

sosiaalihuoltolain mukaisten perhepalvelujen tukitoimena, 06.10.2021

§ 380 Kotipalvelun suorahankinta sosiaalihuoltolain mukaisena

perhepalveluna MLL Hämeen Piiri Kotineuvola Oy:ltä, 06.10.2021

§ 381 Ammatillisen tukihenkilötoiminta- palvelun suorahankinta

sosiaalihuoltolain mukaisena perhepalveluna Humana Avopalvelut Oy:ltä, 06.10.2021

§ 382 Kotipalvelu sosiaalihuoltolainmukaisena perhepalveluna

Kotipalvelun Anni ja Onni Oy:ltä, 11.10.2021

§ 394 Ultraäänilaitteen hankinta nuorisoneuvolaan pienhankintana, 25.10.2021

§ 395 Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelituottajaksi

hyväksyminen, Maggien Hoiva Oy, 27.10.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 396 Koululaisten näöntutkimuksen palvelusetelituottajaksi hyväksyminen, 27.10.2021

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut

§ 213 Terhokujan yöpävystyksen hankinta Tampereen A-kilta ry:ltä, 07.10.2021

§ 220 Kehitysvammaisten henkilöiden autetun ja tuetun asumisen palvelujen hankinta, 13.10.2021

§ 226 Tukiasumispalvelu kotiin annettavana yksilöhankintana/JST Solum Tammitupa Oy , 14.10.2021

§ 229 Henkilökohtaisen avun palvelun hankinta Kotipalvelu Mehiläinen Oy:ltä, 29.10.2021

§ 231 Henkilökohtaisen avun palvelun hankinta Aitoon koulutuskeskukselta, 01.11.2021

§ 232 Lyhytaikaisen ammatillisen avustajapalvelun hankinta ONNI hoiva Oy:ltä, 01.11.2021

§ 234 Kehitysvammaisten henkilöiden asumispalvelujen hankinta, 02.11.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§139, §140, §141, §142, §143, §145, §146, §150, §152, §153

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§144, §147, §148, §149, §151

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.